

Рассмотрено и принято на заседании
Педагогического совета школы
Протокол № 6 от 09.04.2026 г.

Согласовано
Советом трудового коллектива
Ушакова Л.Н. 

Утверждено
Директор МБОУ СОШ № 5
Е.В. Губарева
Приказ № 48 от 09.04.2026 г.



ОТЧЕТ
о результатах самообследования
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
Гиагинского района «Средняя общеобразовательная школа №5»
по итогам 2025 года

1. Аналитическая часть.

Раздел 1. Общие сведения об образовательном учреждении.

Наименование образовательной организации:

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Гиагинского района "Средняя общеобразовательная школа № 5 "(МБОУ СОШ №5)

Руководитель: Губарева Елена Владимировна

Адрес организации : 385634, Республика Адыгея, Гиагинского района, хутор Прогресс, улица Центральная, дом № 2.

Реквизиты лицензии на образовательную деятельность:

Лицензия : От 18.03.2016г. № Л035- 01254-01/00395948 (бессрочно), выдана Министерством образования и науки Республики Адыгея.

Свидетельство о государственной аккредитации:

ОКТМО 79605402, ОГРН 1020100508163, ИНН/КПП 0101004210 /010101001

Телефон /факс 8(87779)9-55-25

Адрес электронной почты : soch5_progress@mail.ru

Учредитель: Учредителем Образовательного учреждения является Муниципальное образование" Гиагинский район", в лице исполнительных органов государственной власти - Управления образования администрации МО " Гиагинский район".

Режим работы: понедельник - пятница с 8:00 до 18:00, выходные дни - суббота, воскресенье.

Дата создания: 1984 год

Раздел 2. Руководство и управление образовательным учреждением.

2.1. Структура образовательного учреждения и система его управления.

Управление школой осуществляется в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», Уставом школы. Управление школой строится на принципах единоначалия и самоуправления.

Первый уровень структуры - уровень директора. Директор школы определяет совместно с Советом школы стратегию развития школы, представляет ее интересы в государственных и общественных инстанциях. Директор школы несет персональную юридическую ответственность за организацию жизнедеятельности школы, создает благоприятные условия для развития школы.

На втором уровне структуры функционирует педагогический совет, совет родителей,

общее собрание трудового коллектива, профсоюзный орган.

Третий уровень структуры управления – уровень заместителя директора по учебно-воспитательной работе. Этот уровень представлен также методическим советом.

Методический совет – коллегиальный совещательный орган, в состав которого входят руководители школьных МО.

Четвертый уровень организационной структуры управления – уровень учителей.

Методические объединения – структурные подразделения методической службы школы, объединяют учителей одной образовательной области.

Пятый уровень организационной структуры – совет обучающихся.

Формами самоуправления школы являются:

Совет родителей

Общее собрание трудового коллектива Педагогический совет

Совет самоуправления (совет обучающихся)

2.2. Контингент обучающихся ОУ.

Класс	Общее кол-во классов	Общее кол-во учащихся	В том числе в классах									
			общеобразовательных		с углублённым изучением предметов		профильных		специального (коррекционного) образования		других направлений (указать наименование)	
			кол-во классов	кол-во учащихся	кол-во классов	кол-во учащихся	кол-во классов	кол-во учащихся	кол-во классов	кол-во учащихся	кол-во классов	кол-во учащихся
№ п/п	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1	1	13	1	13	-	-	-	-	-	-	-	-
2	1	16	1	16	-	-	-	-	-	-	-	-
3	1	10	1	10	-	-	-	-	-	-	-	-
4	1	21	1	21	-	-	-	-	-	-	-	-
5«А»	1	14	1	14	-	-	-	-	-	-	-	-
5«Б»	1	12	1	12	-	-	-	-	-	-	-	-
6	1	9	1	9	-	-	-	-	-	-	-	-
7	1	17	1	17	-	-	-	-	-	-	-	-
8	1	20	1	20	-	-	-	-	-	-	-	-
9	1	9	1	9	-	-	-	-	-	-	-	-
10	1	7	1	7	-	-	-	-	-	-	-	-
11	1	3	1	3	-	-	-	-	-	-	-	-
Итого:	12	151	12	151	-	-	-	-	-	-	-	-

2.1. Средняя наполняемость классов: 12 человек

1-4 классы - 60 учащихся;
5-9 классы - 81 учащихся;
10-11 классы – 10 учащихся;

2.2. Режим работы учреждения:

Режим работы МБОУ СОШ №5 организован в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями к организации учебно-воспитательного процесса в общеобразовательных учреждениях, а также в соответствии с Уставом школы:

- школа работает по графику пятидневной учебной недели в 1- 11 классах;
- продолжительность учебного года в 1 классе составляет 33 учебных недели, во 2-11 - 34 учебных недели;
- продолжительность академического часа (урока) во 2-11 классах составляет 45 минут, в 1 классе «ступенчатый» режим обучения (сентябрь октябрь – 3 урока по 35 минут, ноябрь – декабрь по 4 урока по 35 минут, январь – май – 4-5 уроков по 40 минут);
- расписание учебных занятий предусматривает перерывы между уроками не менее 10 минут;
- при составлении учебного расписания предусмотрена возможность проведения спаренных уроков в старшей школе по учебным предметам;
- максимальная дневная и недельная учебная нагрузка для учащихся установлена в соответствии с учебным планом школы и не превышает допустимых нормативов;
- кружковая работа осуществляется по окончании уроков после 40 минутного перерыва;

№ урока	Начало урока	Окончание урока	Продолжительность урока	Перемена
1	08.30	9.15	45	10 мин
2	9.25	10.10	45	15 мин
3	10.25	11.10	45	15 мин
4	11.25	12.10	45	20 мин
5	12.30	13.15	45	15 мин
6	13.30	14.15	45	10 мин
7	14.25	15.10	45	

2.3. Формы получения образования:

Формы получения образования	Кол-во учащихся, получающих образование в данной форме
Очная	151
Очно-заочная (вечерняя)	-

Заочная	-
Семейное образование	-
Самообразование	-
Экстернат	-

Раздел 3.Содержание образовательной деятельности.

3.1. Концепция развития учреждения.

Концепция развития школы отражает основные направления государственной политики России в области образования в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», с государственными стандартами изучения соответствующих учебных предметов, с Уставом школы.

Исходя из этого образовательная программа и программа развития школы представляют собой открытый для всех субъектов образовательного процесса нормативно-управленческий документ, отражающий специфику содержания и организации образовательной деятельности учреждения, формы и методы его реализации на основе запросов обучающихся, родителей и педагогов.

Программа развития определяет цели воспитания и образования с учетом приоритетов и стратегий образования в государственной политике, определяет концепцию развития, намечает и структурирует приоритетные проблемы, разрабатывает направления, задачи, а также план действий и поэтапную их реализацию в течение пяти лет.

Главная цель Программы Создание единого образовательного пространства и равных условий для каждого обучающегося независимо от социальных и экономических факторов: места проживания, положения и состава семьи, укомплектованности образовательной организации, ее материальной обеспеченности.

Повышение конкурентных преимуществ школы как образовательной организации, ориентированной на создание условий для формирования успешной личности ученика. Развитие детской одарённости, метапредметных, исследовательских и коммуникативных компетентностей обучающихся, включая развитие навыков XXI века функциональной грамотности, внедрение в образовательный процесс различных моделей обучения на основе индивидуальных учебных планов и дистанционных образовательных технологий.

Цифровизация образовательной деятельности, делопроизводства.

Обеспечение разнообразия и доступности дополнительного образования с учетом потребностей и возможностей детей.

Создание психолого-педагогической и пространственной среды, обеспечивающей благоприятные, психологически комфортные, педагогически и социально оправданные условия обучения и повышающей удовлетворённость потребителей образовательными услугами школы.

Расширение использования педагогами современных образовательных технологий и воспитательных практик,направленных на повышение самостоятельности и мотивации, обучающихся в системе основного и дополнительного образования.— обеспечение оптимально высокого качества образования в соответствии с меняющимися запросами населения и перспективными задачами развития

российского общества и экономики. Создание современной и безопасной цифровой среды в рамках образовательной организации.

Программа предполагает переход на более высокий уровень культуры жизнедеятельности школы и образовательных процессов в школе. Она включает весь педагогический процесс, интегрируя учебные занятия, внеурочную деятельность детей и влияние социальной среды.

Программа является инструментом управления развитием образовательного процесса и образовательной организации в целом. Она предназначена для разработки и реализации комплекса мер, направленных на достижение школой оптимально высокого качества образования, адекватного запросам современного общества, уровню развития педагогической науки и меняющимся социально-экономическим условиям.

- Задачи программы:

1. Проведение самодиагностики образовательной организации, определение уровня соответствия модели «Школа Минпросвещения России». Выявленное соотношение характеристик основных процессов проектным: 130 баллов – базовый уровень.

2. Управленческий анализ и проектирование условий расширения и повышения качественных показателей соответствия модели «Школа Минпросвещения России».

3. Описание условий соответствия модели «Школа Минпросвещения России» с учётом 8 магистральных направлений развития

- 1) Знание: качество и объективность
- 2) Воспитание
- 3) Здоровье
- 4) Творчество
- 5) Профориентация
- 5) Учитель. Школьные команды
- 6) Школьный климат
- 7) Образовательная среда

4. Построение системы персонифицированного профессионального развития педагогов и руководителей ОО, обеспечивающую своевременную методическую подготовку с нацеленностью на достижение планируемых образовательных результатов.

5. Формирование предметно-пространственной среды в перспективе цифровизации образования для расширения возможности индивидуализации образовательного процесса с нацеленностью на достижение планируемых образовательных результатов. Оптимизация системы дистанционных образовательных технологий, электронного обучения с целью повышения эффективности их использования. Цифровизация системы управления образовательной организацией, в том числе документооборота.

6. Расширение возможности образовательного партнёрства для повышения качества освоения содержания учебных предметов в практическом применении. Расширение системы сетевого взаимодействия со спортивными организациями, вузами, организациями сферы культуры, чтобы расширить перечень предлагаемых услуг и повысить качество уже оказываемых, помочь учащимся в выборе будущей специальности, подготовке к поступлению в ВУЗ.

7. Развитие управленческой модели школы.
8. Развитие направления работы с семьей (школа для ребенка и для всей семьи).
9. Независимая оценка качества образования, а также система внутреннего аудита.

3.2. Образовательная программа.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Гиагинского района «Средняя общеобразовательная школа №5» имеет право ведения образовательной деятельности по следующим образовательным программам:

- начального общего образования, нормативный срок освоения программы 4 года, общеобразовательный уровень подготовки;
- основного общего образования, нормативный срок освоения программы 5 лет, общеобразовательный уровень подготовки;
- среднего общего образования, нормативный срок освоения программы 2 года, общеобразовательный уровень подготовки.
- дополнительное образование (подвиды – дополнительное образование детей и взрослых) В школе используются разработанные в соответствии с федеральным основным образовательным стандартом рабочие программы по всем предметам учебного плана, которые соответствуют обязательному минимуму содержания начального общего, основного общего и среднего общего образования, дополнительного образования.

Все учебные программы рассмотрены на заседаниях методических объединений, согласованы с заместителем директора по УВР, утверждены директором школы.

3.3. Учебный план.

Начальное общее образование

Цели начального общего образования:

- сохранить и укрепить физическое и психическое здоровье и безопасность учащихся, обеспечить их эмоциональное благополучие;
- развить творческие способности школьников с учетом их индивидуальных особенностей; сохранить и поддержать индивидуальности каждого ребенка;
- сформировать у младших школьников основы теоретического и практического мышления и сознания; дать им опыт осуществления различных видов деятельности;
- создать педагогические условия, обеспечивающие не только успешное образование на данном уровне, но и широкий перенос средств, освоенных в начальной школе, на следующие уровни образования и во внешкольную практику;
- помочь школьникам овладеть основами грамотности в различных ее проявлениях (учебной, двигательной, духовно-нравственной, социально-гражданской, визуально-художественной, языковой, математической, естественнонаучной).

Образование в начальной школе является базой, фундаментом всего последующего обучения. В начальной школе формируются универсальные учебные действия, закладывается основа формирования учебной деятельности ребенка – система учебных и познавательных мотивов, умение принимать, сохранять, реализовывать учебные цели, планировать, контролировать и оценивать учебные действия и их

результат. Начальная ступень школьного обучения обеспечивает познавательную мотивацию и интересы учащихся, их готовность и способность к сотрудничеству и совместной деятельности ученика с учителем и одноклассниками, формирует основы нравственного поведения, определяющего отношения личности с обществом и окружающими людьми.

На этапе начального образования, в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования определены следующие образовательные области: филология; математика и информатика; общественно-научные предметы; искусство; технология; физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности.

Каждая образовательная область представлена предметами федерального и регионального компонентов:

Филология: русский язык; литературное чтение; английский язык; адыгейская литература.

Математика и информатика: математика.

Общественно-научные предметы: окружающий мир.

Искусство: музыка; изобразительное искусство.

Технология: технология.

Физическая культура и основы безопасности и защиты родины: физическая культура.

В соответствии с требованиями Стандарта организована внеурочная деятельность по учебным курсам:

Ткаченко Н.А.

«Разговоры о важном» понедельник 8.30.-9.00.

«Поиграй-ка» понедельник 13.10.- 13.40.

«По ступенькам функциональной грамотности» вторник 13.10.- 13.40.

Кульчукова Л.В.

«Разговоры о важном» понедельник 8.30.-9.00.

Пугачева Л.А.

«Театруля» вторник 13.10.- 13.40.

«Разговоры о важном» понедельник 8.30.-9.00.

«Профориентация» вторник 13.10.- 13.40.

Нестеренко И.Н.

«Разговоры о важном» понедельник 8.30.-9.00.

«Профориентация» среда 12.20.-12.50.

«Многообразие органического мира» понедельник 15.10.- 15.40.

«Познание мира по картам» четверг 15.10.- 15.40.

Ушакова Л.Н.

«Разговоры о важном» понедельник 8.30.-9.00.

«Азбука Закона» вторник 13.10.- 13.40.

«Профориентация» четверг 14.20 - 14.50

«Основы финансовой грамотности» среда 13.10-13.40

Сапунова В.А.

«Разговоры о важном» понедельник 8.30.-9.00.

«Поиграй-ка» понедельник 13.10.-13.40.

«АБВГДейка» вторник 13.10.-13.40.

«Театруля» среда 14.20-14.50

Сиюхова А.П.

«Разговоры о важном» понедельник 8.30-9.00

«Профориентация» четверг 15.10-15.40

«По ступенькам функциональной грамотности» вторник 13.10-13.40

«Знай свою историю» среда 14.10-14.40

Солдатова Т.Б.

«Разговоры о важном» понедельник 8.30-9.00

Набокова А.П.

«Разговоры о важном» понедельник 8.30-9.00

«Профориентация» четверг 14.10-14.40

«Занимательная математика» среда 15.10-15.40

«Экспериментариум по физике» вторник 15.10-15.40

«Чудеса в пробирке» пятница 15.10-15.40

Носкова Е.А.

«Разговоры о важном» понедельник 8.30-9.00

«Поиграй-ка» вторник 13.10-13.40.

Полеванова М.И.

«Разговоры о важном» понедельник 8.30-9.00

Губарев К.С.

«ОФП» понедельник 17.00-17.30

«ОФП» вторник 17.00-17.30

«ОФП» среда 17.00-17.30, 17.40-18.10

Тетушкина О.А.

«Разговоры о важном» понедельник 8.30-9.00

«Профориентация» четверг 15.10-15.40

В соответствии с рекомендациями Министерства образования и науки Российской Федерации 10-15% времени используется на национально-региональный компонент при изучении следующих образовательных предметов инвариантной части учебного плана: *литература, окружающий мир, музыка, изобразительное искусство, технология, физическая культура.*

Основное общее образование

Цель основного общего образования:

- создание условий для формирования целостного представления о мире, прочных, устойчивых, глубоких знаний основ наук;
- приобретение опыта разнообразной деятельности (индивидуальной и коллективной), опыта познания и самопознания, подготовки к осуществлению осознанного выбора индивидуальной образовательной или профессиональной траектории.

Основное внимание на данном уровне обучения акцентируется на создании условий для формирования у школьников познавательных интересов, личности учащегося, развития его склонностей, интересов и способности к социальному самоопределению, на подготовку к дальнейшему образованию через определение выбора области научных знаний, в рамках которой на старшем уровне может состояться его профессиональное самоопределение.

Во всех классах реализуется общеобразовательная программа основного общего

образования (базовый уровень). Используются традиционные учебники.

Для обеспечения учебного процесса школа располагает определенным перечнем учебно-наглядных пособий.

Учебный план основной школы обеспечивает базовое образование учащихся (общеобразовательные классы). Базовая подготовка учащихся обеспечивается по следующим предметным областям: филология, математика и информатика, общественно-научные предметы, естественно-научные предметы, искусство, технология, физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности.

В целях сохранения единого образовательного пространства и единых требований к уровню подготовки выпускников каждая образовательная область представлена предметами федерального и регионального компонентов:

Филология: русский язык; литература; английский язык; адыгейская литература.

Математика и информатика: математика; алгебра, геометрия, информатика.

Естественно-научные предметы: физика, химия; биология.

Общественно-научные предметы: история, обществознание, география.

Искусство: музыка; изобразительное искусство;

Технология: технология.

Физическая культура и основы безопасности и защиты родины: физическая культура, ОБЗР.

В соответствии с рекомендациями Министерства образования и науки Российской Федерации 10-15% времени используется на национально-региональный компонент при изучении следующих образовательных предметов инвариантной части учебного плана: *история, география, биология, музыка, изобразительное искусство, технология, физическая культура.*

С целью осуществления профориентационной подготовки учащихся в 6-11 классов проводится учебный курс «Россия мои горизонты».

6 класс

«Разговоры о важном» Полеванова М.И. понедельник 8.30.-9.00.

«Профориентация» Полеванова М.И. четверг 14.25.-14.55.

7 класс

«Разговоры о важном» Набокова А.П. понедельник 8.30.-9.00.

«Профориентация» Набокова А.П. четверг 14.25.-14.55.

8 класс

«Разговоры о важном» Пугачева Л.А. понедельник 8.30.-9.00.

«Профориентация» Пугачева Л.А. четверг 14.25.-14.55.

9 класс

«Разговоры о важном» Ушакова Л.Н. понедельник 8.30.-9.00.

«Профориентация» Ушакова Л.Н. четверг 14.25.-14.55.

«Азбука закона» Ушакова Л.Н. вторник 15.00.-15.30.

10 класс

«Разговоры о важном» Тетушкина О.А. понедельник 8.30.-9.00.

«Профориентация» Тетушкина О.А. четверг 14.25.-14.55.

11 класс

«Разговоры о важном» Нестеренко И.Н. понедельник 8.30.-9.00.

«Профориентация» Нестеренко И.Н. четверг 14.25.-14.55.

При составлении расписания учитываются гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях (СанПиН 2.4.2. 2821– 10).

3.3.1. Образовательная недельная нагрузка равномерно распределяется в течение учебной недели, при этом объем максимальной допустимой нагрузки в течение дня составляет:

- для обучающихся 1-х классов - не превышает 4 уроков
- для обучающихся 2-4 классов – не более 5 уроков;
- для обучающихся 5-11 классов – не более 7 уроков.

3.3.2. Расписание уроков составлено с учетом дневной и недельной умственной работоспособности обучающихся и шкалой трудности учебных предметов.

3.3.3. При составлении расписания уроков чередуются различные по сложности предметы в течение дня и недели: для обучающихся I уровня образования основные предметы (математика, русский и иностранный язык, природоведение) чередуются с уроками музыки, изобразительного искусства, труда, физической культуры; для обучающихся II уровня образования предметы естественно-математического профиля чередуются с предметами гуманитарного цикла.

Для обучающихся 1 класса наиболее трудные предметы проводятся на 2 уроке; 2- 4 классов - на 2-3 уроках; для обучающихся 5-11-х классов - на 2-4 уроках.

В начальных классах сдвоенные уроки не проводятся.

В течение учебного дня не проводится более одной контрольной работы.

Контрольные работы рекомендуется проводить на 2-4 уроках.

3.3.4. Продолжительность урока (академический час) во всех классах не превышает 45 минут, за исключением 1 класса, в котором продолжительность регламентируется Уставом школы.

Для сохранения здоровья детей и защиты их от перегрузок, сохранения их физического и психического здоровья учитываются следующие принципы:

- количество учебных часов в учебном плане не превышает допустимую норму учебной недельной нагрузки; количество часов, отведенных на выполнение домашнего задания, использование компьютера на уроках соответствуют нормам (СанПин 2.4.2. 2821– 10);
- на уроках проводятся физкультминутки и гимнастика для глаз;
- в начальной школе в первой половине дня в 1-х классах проводится динамическая пауза;
- в начальной школе во второй половине дня проводятся занятия в кружках по различным направлениям дополнительного образования;
- в средней школе также проводятся занятия в кружках по различным направлениям дополнительного образования;

3.4. Характеристика учебно-методического обеспечения:

Учебники, используемые в образовательном процессе школы, включены в Федеральный перечень учебников, рекомендованных Министерством образования и науки Российской Федерации на 2025 год.

В 1-4 классах используются учебники, содержание которых соответствует федеральному государственному образовательному стандарту начального общего образования, новым ФООП.

3.5. Состояние воспитательной работы и дополнительного образования.

Основными идеями, которые легли в основу воспитательной системы школы, являются идеи педагогики гуманизма, сотрудничества, формирования единого воспитательного, развивающего пространства, связь с семьей.

Цель воспитательной системы - развитие личности, способной к творческому самовыражению, к активной жизненной позиции в самореализации и самоопределении учебной и профессиональной деятельности.

Задачи:

3.5.1. Создание условий для развития творческих способностей, инициативности, самостоятельности учащихся с учетом интересов, склонностей, личностных и возрастных особенностей.

3.5.2. Формирование развивающей нравственно и эмоционально благоприятной внутренней и внешней среды для становления личности.

3.5.3. Развитие системы самоуправления учащихся.

3.5.4. Создание условий для укрепления здоровья учащихся, профилактики правонарушений.

В качестве системообразующих в воспитательной программе определены следующие направления деятельности:

- гражданско- патриотическое,
- спортивно-оздоровительное,
- нравственно – правовое,
- экологическое,
- трудовое,
- художественно-эстетическое,
- духовно-нравственное,
- интеллектуальное.

Успешной реализации поставленных целей воспитательной программы служат подпрограммы, составленные по направлениям воспитательной деятельности. Так работа по профилактике правонарушений опирается на районную целевую программу. Работа по патриотическому воспитанию строится на основании государственной программы «Патриотическое воспитание граждан РФ. Кроме того используются программы, составленные педагогами школы.

Программа «Здоровье» нацелена на создание условий для формирования у учащихся устойчивых установок на неприятие наркотических веществ, алкоголя, сигарет.

Задачи программы - выявить социально - педагогические причины распространения наркомании, табакокурения алкоголизма в детской и подростковой среде, обосновать систему педагогических условий предупреждения детской и подростковой наркомании, табакокурения, алкоголизма, разработать систему педагогических средств, направленную на предупреждение наркомании, табакокурения, алкоголизма в рамках работы классного руководителя, определить круг специалистов, работа которых повысит эффективность разработанной системы. В школе созданы условия для успешного развития дополнительного образования, налажена связь с учреждениями дополнительного образования: центром детского творчества, детско-юношеской спортивной школой.

Для развития интересов, склонностей и способностей учащихся создана система секций, кружков, где каждый ребенок имеет возможность проявить свои способности, почувствовать стремление к тому или иному виду деятельности, реализовать его под руководством опытного специалиста – педагога дополнительного образования.

На базе нашей школы работают 38 кружков.

3.6. Характеристика органов ученического самоуправления.

Школьное самоуправление – это режим протекания совместной и самостоятельной жизни, в которой каждый ученик может определить своё место и реализовать свои

способности и потребности. Самоуправление – специфическая деятельность коллектива по организации разнообразной коллективной деятельности, жизни объединения детей, с целью формирования личности с активной гражданской позицией способствующей ее успешной социализации.

Задачи:

1. Создать условия для получения необходимого социального опыта через включение детей в реальную социально востребованную деятельность.
2. Сформировать гражданскую готовность к творческой, социально-преобразовательной деятельности.
3. Определить сферы самореализации школьников.
4. Создать условия для развития социальной одаренности детей.

При организации самоуправления классные руководители, вожатые учитывают основные требования:

1. Самоуправление реализуется лишь при увлекательной разнообразной коллективной деятельности детей.
2. Структура органов самоуправления определяется содержанием и видами деятельности.
3. Высшим органом самоуправления является общее собрание детей и взрослых.
4. Актив должен быть сменным.
5. Гласность и общественный контроль – законы жизни коллектива.

Раздел 4. Работа первичного отделения «Движение первых».

В школе работает первичное отделение «Движение первых». «Движение первых» это объединение воспитанников,

Занимающихся одной интересной для всех деятельностью по плану РДДМ..

«Движение первых» осуществляет свою деятельность на основе Устава и в соответствии с Конституцией РФ и Законом об образовании.

Каждый класс выбирает старосту и его помощника. Староста является лидером и входит в Совет президента – основной орган организации.

Цель «Движения первых»: помочь каждому ребёнку вырасти духовно и интеллектуально развитым человеком, быть достойным гражданином своего Отечества.

Основными задачами деятельности РДДМ являются:

1. Забота о здоровье физическом, психическом, нравственном.
2. Забота о повышении общей культуры средствами эстетического развития.

3. Создание условий для развития гражданской ответственности и патриотизма в детях.
4. Оказание поддержки в проявлении со стороны членов организации активности и самостоятельности.

4.2. Кадровое обеспечение реализуемых образовательных и воспитательных программ.

В МБОУ СОШ №5 работает высокопрофессиональный коллектив учителей. Преподавательский состав стабильный. В школе 12 педагогических работников. 5 учителей имеют педагогический стаж более 20 лет, из них 5 педагогов более 20 лет работают в МБОУ СОШ №11. 6 педагогов являются выпускниками нашей школы. Состав педагогических работников школы стабилен. Средний возраст учителей – 46 лет.

4.3. Характеристика кадрового обеспечения образовательного процесса (по стажу и образованию):

Показатели	Кол - во	% к общему количеству учителей
Всего учителей	14	
Учителя, имеющие образование:	14	100%
Среднее специальное, всего	3	21,4
		%
в т.ч. педагогическое	3	21,4 %
Незаконченное высшее, всего	0	0%
в т.ч. педагогическое	0	0%
Высшее, всего	11	78,6%
в т.ч. педагогическое	11	78,6%
Учителя, имеющие стаж:		
до 5 лет	2	16,6%
от 5 до 10 лет	2	16,6%
от 10 до 20 лет	3	21,4%
свыше 20 лет	7	50%
Учителя, имеющие квалификационные категории		
Высшую	6	42,9
Первую	1	14%
Вторую		
Учителя, имеющие ученые звания:		
а) кандидат наук	-	-
б) доктор наук	-	-
Учителя, имеющие награды, почетные звания		
Заслуженный учитель РФ		
Заслуженный учитель РА		

Почетный работник общего образования	1	14%
Победитель ПНП «Образование»		
Количество вакансий	3	21,4%

4.4. Данные о составе администрации учреждения:

Ф.И.О.	Должность	Общий Административный	Стаж работы в данной должности в	Образование	Квалификационная категория
		стаж	данном учреждении		
Губарева Е.В.	директор	2	19	высшее	высшая

4.5. Характеристика структуры, управляющей воспитательной деятельностью в образовательном учреждении:

В основу организации воспитательной деятельности школы положена идея сотрудничества, которая предполагает совместную развивающую деятельность учащихся, их родителей и педагогов, стремление к взаимопониманию, совместному поиску нравственных образцов и образов духовной культуры, деятельности, выработке собственных ценностей и норм жизни. Сотрудничество предоставляет возможность проявить творческую позицию каждого на всех этапах коллективной жизнедеятельности: от выдвижения цели до оценки результатов. Управление воспитательной деятельностью в школе осуществляют:

- ✓ директор школы;
- ✓ классные руководители;
- ✓ педагоги.

4.6. Контингент образовательного учреждения.

Социальное положение родителей учащихся:

- ✓ рабочие
- ✓ служащие
- ✓ медицинские работники
- ✓ Сфера образования
- ✓ Предприниматели

Социальный статус семей учащихся:

- ✓ семьи с опекаемыми детьми – 1;
- ✓ семьи с детьми инвалидами – 5;
- ✓ семьи с детьми ОВЗ – 8;
- ✓ многодетные семьи – 65;.

Экономический статус семей обучающихся:

✓ малообеспеченные семьи – 0.

4.7. Сведения об учащихся, выбывших из МБОУ СОШ №5:

Анализ сведений об учащихся, выбывших из МБОУ СОШ №5 в течение трёх лет, показывает, что все учащиеся выбыли по заявлениям родителей в другие образовательные учреждения. Учащихся, отчисленных из образовательного учреждения, нет.

Причины выбытия учащихся из школы: перевод в другое ОУ, переезд семей обучающихся в другой населённый пункт.

4.8. Анализ трудоустройства выпускников.

Анализ поступления в учебные заведения выпускников 9, 11 классов в течение трёх лет свидетельствует о том, что выпускники, поступившие в СПО, ВУЗы обучаются на бюджетной форме.

4.9. Данные о правонарушениях обучающихся.

Год	На учете в ПДН ОВД	На ВШУ
	Количество детей	
2022-2023	-	5
2023-2024	-	7
2024-2025	-	7

В школе проводятся мероприятия по профилактике правонарушений и законопослушного поведения.

Раздел 5. Результативность деятельности образовательного учреждения за последние три года.

В образовательном учреждении на протяжении последних трёх лет отмечается высокое качество результатов обучения и воспитания. Это объясняется постоянно проводимой работой педагогического коллектива, направленной на улучшение образовательного процесса, осуществляемой в соответствии с Программой развития школы, основная задача которой - поддерживать достигнутый и развивать высокий

уровень качества знаний, способствовать индивидуальному развитию учащихся.

Направления работы педагогического коллектива школы:

- работа по преемственности начальной, основной и средней школы;
- работа с одарёнными учащимися;
- организация научно-исследовательской деятельности учащихся;
- осуществление дифференцированного подхода к обучению школьников;
- профориентация учащихся;
- подготовка школьников к прохождению итоговой аттестации;
- работа с родителями.

5.1 Результаты итоговой аттестации выпускников начальной школы за последние три года:

	Количество выпускников 4 класса					
	2022-2023 уч. году		2023-2024 уч. году		2024-2025 уч. году	
	Неаттестованных и имеющих «2»	Освоивших образовательную программу начального общего образования	Неаттестованных и имеющих «2»	Освоивших образовательную программу начального общего образования	Неаттестованных и имеющих «2»	Освоивших образовательную программу начального общего образования
Всего	0	19	1	10	1	28
выпускников						
в т. ч. выпускников общеобразовательных классов	0	19	1	10	1	28

5.2. Результаты итоговой аттестации выпускников основной школы за последние три года

	Количество выпускников 9 классов		
	2022-2023 уч. году	2023-2024 уч. году	2024-2025 уч. году

	Неаттес то ванных и имеющи х «2»	Освоив ши х образова тельную програм му основно го общего образова ния	Неаттес то ванных и имеющи х «2»	Освоив ши х образова тельную програм му основно го общего образова ния	Неаттес то ванных и имеющи х «2»	Освоив ши х образова тельную програм му основно го общего образова ния
Всего выпускнико в	1	10	2	14	1	16
В т. ч. выпускнико в общеобразо вательных классов	1	10	2	14	1	16

На протяжении трёх лет 9 класс принимающих участие в государственной (итоговой) аттестации в новой форме, и количество предметов, сдаваемых учащимися в новой форме.

Сравнительный анализ результатов ГИА по математике и русскому языку в новой форме за три года свидетельствует о стабильно высоком качестве знаний выпускников 9 класса. В течение двух лет один учащийся, не справляется с экзаменационной работой по математике.

Кроме того, от 98% до 100% учащихся подтверждают годовые оценки или получают балл выше.

В 2025 году 16 обучающихся 9 класса допущены к ГИА, из них 15 обучающихся успешно сдали экзамены и получили аттестат об основном общем образовании – 1 выпускник – дважды получил неудовлетворительный результат и оставлен на повторный курс обучения.

5.3. Занятость обучающихся, воспитанников во внеучебное время.

В школе организованы кружки по следующим направлениям: Спортивно-оздоровительное, проектно-исследовательское, коммуникативное, художественно-эстетическое, творческое, информационная культура.

Показатели	2023г.		2024г.		2025г.	
	кол- во	%	кол- во	%	кол- во	%
Кол-во воспитанников, посещающих кружки, секции на базе: общеобразовательного учреждения	159	100%	158	100%	159	100%

учреждения дополнительного образования детей (ЦДТ)	60	37,7%	60	37%	65	38%
других учреждений (ДЮСШ)	15	18,9%	0		0	

5.4. Творческие достижения учащихся общеобразовательного учреждения:

Одним из важнейших направлений работы школы является организация системы работы по выявлению и поддержке одарённых детей. В школе создан и ежегодно обновляется банк данных одарённых детей; подбирается диагностический материал, разрабатываются материалы, вопросы и задания повышенного уровня сложности по предметам; учителями-предметниками корректируются тематические планы, в которые включаются задания повышенной сложности, творческого, научно-исследовательского характера; планируется воспитательная работа с учётом реализации одарёнными детьми своих способностей. Большое место занимает систематическая подготовка учащихся к предметным олимпиадам. Развитию творческого потенциала учащихся способствует проводимая в школе внеклассная работа. Особенно большую роль играют предметные недели, включающие различные формы: тематические вечера, конкурсы, олимпиады, КВН, викторины, аукционы и т.д.

Раздел 6. Условия организации образовательного процесса.

6.1. Материально-техническое оснащение образовательного и воспитательного процесса.

Количество учебных корпусов - 1:

1. корпус № 1 (двухэтажный) – 1984-ого года постройки;
площадь 4722 кв.м, кровля профнастил; 3 внутренних туалета, 1 дворовой;
канализация, водопровод, отопление.

Здание и помещения школы содержатся в строгом соответствии с гигиеническими нормативами, что подтверждают инспекционные проверки, проводимые филиалом ФГУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в РА в Шовгеновском, Кошехабльском и Гиагинском районах».

В школе имеется спортивный зал - площадью 165 кв.м. Спортивная площадка включает в себя волейбольную, футбольную, баскетбольную площадки,

военизированная полоса препятствий, площадка для занятий легкой атлетикой, футбольное поле, детская спортивная игровая площадка, городок ПДД.

Учебные помещения:

№	Учебные классы	Собственные	Арендуемые	База других образовательных учреждений
1.	Кабинеты начальных классов	5		
	Кабинеты русского языка и литературы	2		
	Кабинеты математики	1		
	Кабинет истории	1		
	Кабинет информатики	1		
	Кабинет географии	1		
	Кабинет физики	1		
	Кабинет химии	1		
	Кабинет ОБЖ	1		
	Мастерские	2		
	Кабинет английского языка	1		
2.	Спортивный зал	1		
3.	Актный зал	1		

6.2. Обеспеченность учебной, учебно – методической и художественной литературой.

В школе имеется библиотека.

В соответствии с СП 3.1/2.43598-20 Школа:

1. Уведомила управление Роспотребнадзора по Республике Адыгея о дате начала образовательного процесса;
2. Разработала графики входа учеников через два входа в учреждение;
3. Подготовила новое расписание со смещенным началом урока и каскадное расписание звонков, чтобы минимизировать контакты учеников;
4. Закрепила классы за кабинетами;
5. Составила и утвердила графики уборки, проветривания кабинетов и рекреаций;
6. Подготовила расписание работы столовой и приема пищи с учетом дистанцированной рассадки классов, учеников к накрыванию в столовой не допускали;
7. Разместила на сайте школы необходимую информацию, ссылки распространяли по официальным родительским группам в МАХ;

6.3. Информатизация учебного процесса:

№ п/п	Показатель	Наличие/отсутствие
1.	Наличие в учреждении	Имеется подключение к сети
	подключения к сети INTERNET	

2.	Наличие локальных сетей	Имеется проводная локальная сеть.	
3.	Количество компьютерных классов в учреждении.	кабинет информатики	
4.	Наличие школьного сайта	Имеется рабочий сайт, обновляется ежемесячно.	
5.	Количество учащихся на 1 компьютер	В образовательном процессе используется 43 компьютеров, что составляет 3 человека на 1 компьютер.	
6.	Наличие банка электронных образовательных ресурсов, их использование в учебном процессе	Имеется банк электронных образовательных ресурсов, активно используются образовательные ресурсы.	
7.	Количество дополнительных средств информатизации (принтер, проектор, сканер, копир)	Средства	Кол-во
		Компьютеры	46
		Интерактивная доска	4
		Принтер	4
		Ксерокс	0
		Сканер	0
		Проектор	4
		Телевизор	0
		DVD	0
		Видеокамера	0
		Факс	0

6.4. Условия для полноценного питания.

В школе имеется столовая на 100 посадочных мест, оснащённая необходимым оборудованием.

Питание в УО организовано 2-х разовое горячее питание: завтрак и обед. Горячим питанием обеспечено 65 % от общего числа учащихся. Обучающие начальной школы получают бесплатные завтраки.

Питание организовано в соответствии с перспективным десятидневным меню. За качеством поступающих продуктов, сроком их реализации и условиями хранения установлен постоянный контроль бракеражной комиссии. Соблюдается правильная технология приготовления блюд. Ежедневно проводится С-витаминизация третьих блюд. Питание полноценное, калорийное, обогащённое витаминами.

Обеспечение горячим питанием (по уровням)	Всего учащихся	Количество детей, Обеспеченных питанием	% от общего числа
I уровень	75 чел.	75 чел.	100%

II уровень	78 чел.	61 чел.	78 %
III уровень	6 чел.	0 чел.	0%
Итого:	159 чел.	137 чел.	65%

6.5. Медицинское обслуживание.

В школе имеется медицинский кабинет, оснащённый необходимым оборудованием и укомплектованный лекарственными средствами.

Лечебно – оздоровительная работа проводится в школе в соответствии с договором «О создании условий для работы медицинских работников и осуществлении мероприятий по оказанию обучающимся бесплатной медицинской помощи», заключенным с МБУЗ «Гиагинская ЦРБ».

В школе проводятся регулярные мероприятия по отслеживанию и диагностике заболеваемости. Медицинская сестра совместно с врачами ЦРБ проводит ежегодную диспансеризацию учащихся школы, результаты которой обсуждаются на общешкольных родительских собраниях, педсоветах, совещаниях при директоре.

В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» школа создает условия, гарантирующие охрану и укрепление здоровья учащихся.

Одним из приоритетных направлений в деятельности образовательного учреждения является решение проблем здоровьесбережения учащихся. Оздоровительная работа в школе ведётся в трёх направлениях: первичная профилактика, вторичная профилактика, валеологизация образовательного процесса.

Раздел 7. Методическая работа.

Методическая работа школы как система включает:

1. Кадры и условия работы с ними:

- организационные;
- кадровые;
- мотивационные;
- методические;
- правовые;
- материально-технические;
- финансовые.

2. Основные процессы:

- обучение и развитие педкадров;
- информация педкадров о современных требованиях к образованию;
- разработка программно- методического обеспечения;
- выявление, изучение, распространение ППО.

3.Результат:

- подготовка кадров по выполнению задач;
- опыт инновационной деятельности;
- банк программно- методического обеспечения.

Цель: Непрерывное совершенствование педагогического мастерства и уровня методической подготовленности преподавателей через решение методической

проблемы школы.

Задачи:

1. Обеспечение уровня квалификации педагогических кадров, необходимого для успешного развития школы, повышения их научной информированности в области знания учебного предмета и смежных дисциплин.
2. Оказание методической помощи учителям через работу МО, посещение уроков администрацией, открытые уроки, семинары, наставничество.
3. Выявление, обобщение и распространение положительного педагогического опыта творчески работающих учителей.
4. Внедрение новых педагогических технологий, форм, методов обучения, передового педагогического опыта.
5. Организация взаимодействия с другими учебными учреждениями, научно-исследовательскими учреждениями с целью обмена опытом и передовыми технологиями в области образования.
6. Реализация первого этапа работы над методической темой.
7. Организация работы Методического совета.
8. Включение каждого школьника в работу на учебных занятиях в качестве активного участника и организатора образовательного процесса через развитие проектной и исследовательской деятельности.
9. Участие в муниципальном, региональном, федеральном конкурсном движении.

В рамках решения поставленных задач были определены следующие приоритетные направления научно-методической работы:

1.	Организационное обеспечение МР	• Повышение и совершенствование педагогического мастерства, методической культуры учителей; • Содействие личностно-профессиональному саморазвитию учителей; • Совершенствование деятельности методического совета, МО • Обеспечение связей с АРИПК, МБОУ, РУО, вузами, научными учреждениями.
2.	Технологическое обеспечение образовательного процесса	• Совершенствование планирования, методического обеспечения образовательного процесса; • Разработка и внедрение в практику новых педагогических технологий, ориентированных на развивающее, обогащающее обучение, на сохранение здоровья ребенка; • Создание банка данных; адресов передового опыта на основе технологических карт.

3.	Информационное обеспечение образовательного процесса и издательская деятельность	• Обеспечение методическими и практическими материалами образовательного процесса; • Подготовка к изданию методических рекомендаций, методических пособий, статей, публикаций, дидактических средств нового поколения.
4.	Создание условий для развития индивидуальных способностей лицеистов	• Изучение особенностей индивидуального развития обучающихся • организация творческой, научно-исследовательской деятельности школьников.
5.	Диагностика и контроль результативности образовательного процесса.	• Диагностирование результативности образовательного процесса; • Анкетирование всех участников образовательного процесса; • Посещение и анализ уроков и внеклассных мероприятий администрацией школы.

Основными формами и методами работы, используемыми в школе, являются

- педагогические советы методической направленности;
 - творческие отчеты;
 - предметные недели;
 - выступления с опытом работы по отдельным направлениям;
- освещение опыта работы учителя, школы по различным направлениям учебно-воспитательной работы в СМИ.

Ежегодно руководством школы определяется методическая тема, над которой педагогический коллектив работает в течение учебного года. В рамках работы над выбранной темой планируются педагогические советы, накапливается практический материал и готовится обобщение опыта работы педагогов над темой.

В структуру методической работы входят методические объединения учителей - предметников и методическое объединение классных руководителей, деятельность которых регламентируется «Положением о методическом объединении». В этом учебном году в школе работает три методических объединения:

МО учителей начальных классов; МО учителей гуманитарного цикла;

МО учителей естественно - математического цикла. МО классных руководителей.

Педагоги в методических объединениях осуществляют следующую работу:

- проводят проблемно-ориентированный анализ результатов образовательного процесса;

- разрабатывают методические пособия, методические рекомендации;
- закрепляют в практике работы современные технологии обучения и воспитания;
- совершенствуют различные формы обучения: лекции, семинары, уроки-конференции, уроки-исследования, практикумы, уроки-дискуссии и др.;
- разрабатывают индивидуальные научно-методические темы, результаты которых представляют на научно-практических конференциях, семинарах в районе и республике, на заседаниях МО, МС;
- планируют различные виды деятельности по повышению профессиональной компетентности.

Круг вопросов, решаемых методическими объединениями, включает разработку и проведение мероприятий по повышению уровня образовательного процесса, организацию и проведение предметных недель, школьных олимпиад, обмен опытом работы, участие в конкурсных мероприятиях, олимпиадах муниципального уровня, отчеты руководителей МО о проделанной работе, оформление стендов, проведение открытых уроков наиболее опытными и аттестующимися учителями.

В рамках ШМО через открытые уроки и внеклассные мероприятия организована планомерная работа по обмену опытом. Ежегодно более 30% педагогов дают открытые уроки, делятся опытом работы по наиболее актуальным вопросам. Регулярно педагоги школы принимают участие в районных и республиканских конкурсах:

«На лучшую методическую разработку урока или внеклассного мероприятия с использованием ИКТ»
 «Класс без вредных привычек»
 «Учитель года» и др.

К условиям совершенствования учебно-воспитательного процесса относится повышение профессиональной компетентности преподавателей. Ежегодно преподаватели школы проходят аттестацию: подтверждают или повышают квалификационную категорию.

В школе имеются все необходимые нормативно-правовые документы по аттестации педагогических и руководящих работников федерального, регионального и муниципального уровней. Педагоги школы знакомятся с основными задачами аттестации, направлениями и формами экспертизы, требованиями по оценке квалификации и уровня профессиональной компетенции педагогов при присвоении им квалификационной категории, требованиями по оформлению документов, необходимых для аттестации. Заявления педагогических работников для аттестации на квалификационные категории подаются в установленные сроки.

Методическая работа в школе координируется и направляется методическим советом. Методический совет создан на основании «Положения о методическом совете» и работает в соответствии с планом работы, утверждённым директором школы. Регулярность проведения заседаний 1 раз в четверть.

Приоритетные направления деятельности методического совета в истекшем учебном году следующие:

- участие учителей школы и обучающихся в научно-практических конференциях на муниципальном и республиканском уровне;
- участие в олимпиадах;
- подготовка к ГИА и др.

Заседания МС проводятся при активном участии руководителей МО, а также

преподавателей и администрации, осуществляется контроль за реализацией их решений. МС рассматривает различные вопросы согласно своему плану:

- творческие лаборатории;
- педагогические мастерские;
- мастер-классы.

Как показывает анализ содержания и результатов работы МС, МО способствуют совершенствованию научно- методического обеспечения образовательных программ и росту профессионального мастерства преподавателей на основе указанных приоритетов. Таким образом, МР школы в данном направлении можно признать удовлетворительной. Продолжить:

- повышение и совершенствование педагогического мастерства, методической культуры учителей;
- содействие личностно-ориентированного развития;
- совершенствование деятельности МС, МО.

**ПОКАЗАТЕЛИ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МБОУ СОШ №5,
ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ за 2024-2025 учебный год**

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность учащихся	159 чел
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	75 чел
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	78 чел
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	6 чел
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	39
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	«3,6» балла
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	«2,9» балла
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	«3» балла
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	«3» балла

1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	0 чел
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	1 чел.,
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	0 чел,
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	1 чел.,
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	1 чел.,
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	1 чел.,
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	0 чел.
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	0 чел.,
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	64
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том	23

	числе:	
1.19.1	Регионального уровня	0
1.19.2	Федерального уровня	0
1.19.3	Международного уровня	0
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	0 чел
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	0 чел
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	0 чел
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	0 чел
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	14 человек
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	10
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	10
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических	4
	работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	4

1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	7
1.29.1	Высшая	6
1.29.2	Первая	1
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек
1.30.1	До 5 лет	2
1.30.2	Свыше 30 лет	5
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	9
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	3
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	14
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	14
2.	Инфраструктура	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	0,3

2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	30,4
	документооборота.	
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	нет
2.4.2	С медиатекой	нет
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	нет
2.4.4	С выходом в Интернет компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	нет
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	нет
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользования широкополостным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	159
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	28,5 кв.м. кв.м

Отчет о результатах самообследования муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Гиагинского района «Средняя общеобразовательная школа №5» групп дошкольного образования за 2025 год.

Аналитическая часть

I. Общие сведения об общеобразовательном учреждении

Наименование образовательной организации	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Гиагинского района «Средняя общеобразовательная школа № 5» (МБОУ СОШ №5)
Директор	Губарева Е.В.
Адрес организации	385634, Респ. Адыгея, Гиагинский район, х.Прогресс, ул.Центральная 2
Телефон	+7 (918) 920 43-08
Адрес электронной почты	soch5_proqress@mail.ru
Учредитель	Администрация МО «Гиагинский район»
Лицензия	От 18.03.2016г. № Л035- 01254-01/00395948

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Гиагинского района «Средняя общеобразовательная школа №5» групп дошкольного образования (далее – ГДО). Здание МБОУСОШ№5 построено в 1984году. Проектная наполняемость на 45 мест. Общая площадь здания 4722 кв.м, из них площадь помещений, используемых непосредственно для нужд образовательного процесса ГДО, 407,7 кв.м.

Цель деятельности ГДО – осуществление образовательной деятельности по реализации образовательных программ дошкольного образования.

Предметом деятельности ГДО является формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья воспитанников.

Режим работы ГДО

Рабочая неделя – пятидневная, с понедельника по пятницу. Длительность пребывания детей в группах – 10,5 часов. Режим работы групп – с 7:15 до 17:45.

II. Система управления организации

Управление ГДО осуществляется в соответствии с действующим законодательством и уставом школы.

Управление ГДО строится на принципах единоначалия и коллегиальности.

Коллегиальными органами управления являются: управляющий совет, педагогический совет, общее собрание работников. Единоличным исполнительным органом является руководитель – директор, Губарева Елена Владимировна.

Органы управления, действующие в группах дошкольного образования

Наименование органа	Функции
Директор	Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство ГДО
Совет МБОУСОШ №5	Рассматривает вопросы: – развития образовательной организации; – финансово-хозяйственной деятельности; – материально-технического обеспечения
Педагогический совет	Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью ГДО, в том числе рассматривает вопросы:

	– развития образовательных услуг; – регламентации образовательных отношений; – разработки образовательных программ; – выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания; – материально-технического обеспечения образовательного процесса; – аттестации, повышении квалификации педагогических работников; – координации деятельности методических объединений
Общее собрание работников	Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе: – участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним; – принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников; – разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации; – вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы
Совет родителей	– совместная работа с ГДО по реализации государственной, региональной, муниципальной политики в области дошкольного образования; – защита прав и интересов воспитанников ГДО; – защита прав и интересов родителей (законных представителей) рассмотрение и обсуждение основных направлений развития ГДО; – содействие руководству детского сада в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охране жизни и здоровья, свободному развитию личности воспитанников;

	обсуждение и принятие дополнительных услуг в ГДО
--	--

Структура и система управления соответствуют специфике деятельности ГДО.

III. Оценка образовательной деятельности

Образовательная деятельность в ГДО организована в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС дошкольного образования, СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций».

Образовательная деятельность ведется на основании утвержденной основной образовательной программы дошкольного образования, которая составлена в соответствии с ФГОС дошкольного образования, с учетом примерной образовательной программы дошкольного образования, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, с учетом недельной нагрузки.

ГДО посещают 38 воспитанника в возрасте от 2 до 8 лет. В ГДО сформировано 2 разновозрастные группы: 2 группы общеразвивающей направленности.

Из них:

- младшая группа (от 2 до 4 лет) - 22 человек;
- старшая группа (от 6 до 7 лет) – 16 человек из них.

Уровень развития детей анализируется по итогам педагогической диагностики.

Формы проведения диагностики:

– наблюдения, итоговые занятия.

Разработаны диагностические карты освоения основной образовательной программы дошкольного образования ГДО (ОП ГДО) в каждой возрастной группе. Карты включают анализ качества освоения образовательных областей.

В сентябре 2025 года педагоги ГДО проводили обследование воспитанников старшей группы на предмет оценки сформированности предпосылок к учебной деятельности в количестве 11 человек. Задания позволили оценить уровень сформированности предпосылок к учебной деятельности: возможность работать в соответствии с фронтальной инструкцией (удержание алгоритма деятельности), умение самостоятельно действовать по образцу и осуществлять контроль, обладать определенным уровнем работоспособности, а также вовремя остановиться в выполнении того или иного задания и переключиться на выполнение следующего, возможностей распределения и переключения внимания, работоспособности, темпа, целенаправленности деятельности и самоконтроля.

Результаты педагогического анализа показывают преобладание детей с высоким и средним уровнями развития при прогрессирующей динамике на конец учебного года, что говорит о результативности образовательной деятельности в ГДО.

Воспитательная работа

Чтобы выбрать стратегию воспитательной работы, в 2025 году проводился анализ состава семей воспитанников.

Характеристика семей по составу

Состав семьи	Количество семей	Процент от общего количества семей воспитанников
Полная	33	86.8%

Неполная с матерью	4	10.2%
Неполная с отцом	0	0
Оформлено опекунов	1	0.2%

Характеристика семей по количеству детей

Количество детей в семье	Количество семей	Процент от общего количества семей воспитанников
Один ребенок	4	10.5%
Два ребенка	14	36.8%
Три ребенка и более		52.6%

Воспитательная работа строится с учетом индивидуальных особенностей детей, с использованием разнообразных форм и методов, в тесной взаимосвязи воспитателей, специалистов и родителей. Детям из неполных семей уделяется большее внимание в первые месяцы после зачисления в ГДО.

IV. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

В ГДО утверждено положение о внутренней системе оценки качества образования от 17.09.2016. Мониторинг качества образовательной деятельности в 2023 году показал хорошую работу педагогического коллектива по всем показателям.

Состояние здоровья и физического развития воспитанников удовлетворительные. 98 процентов детей успешно освоили образовательную программу дошкольного образования в своей возрастной группе. Воспитанники подготовительных групп показали высокие показатели готовности к школьному обучению. В течение года воспитанники ГДО успешно участвовали в конкурсах и мероприятиях различного уровня.

В мае проводилось анкетирование родителей, получены следующие результаты: доля получателей услуг, удовлетворенных качеством предоставляемых образовательных услуг, – 85 процента; Анкетирование родителей показало высокую степень удовлетворенности качеством предоставляемых услуг.

V. Оценка кадрового обеспечения

ГДО укомплектован педагогами на 80 процентов согласно штатному расписанию. Всего работают 10 человек. Педагогический коллектив ГДО насчитывает 4 педагогов. Соотношение воспитанников, приходящихся на 1 взрослого:

воспитанник/педагоги – 11/1;

воспитанники/все сотрудники – 6/1.

Курсы повышения квалификации в 2025 году прошли 0 педагога ГДО.

Стаж работы кадров:

до 5 лет – 2 педагога;

от 5 до 30 лет – 2 педагога; от 30

и выше - 0 .

➤ Без категории - 4 педагогов;

➤ Первая категория – 0 педагога

➤ Высшая категория - 0

VI. Оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения

Учебно-методический фонд располагается в методическом кабинете, кабинетах специалистов, группах ГДО. Представлен методической литературой по всем образовательным областям основной общеобразовательной программы, детской художественной литературой, периодическими изданиями, а также другими информационными ресурсами на различных электронных носителях.

В каждой возрастной группе имеется банк необходимых учебно-методических пособий, рекомендованных для планирования воспитательно-образовательной работы в соответствии с обязательной частью ОП.

2025 году ГДО пополнил учебно-методический комплект к образовательной программе дошкольного образования в соответствии с ФОП. Приобрели наглядно-дидактические пособия:

серии «Мир в картинках», «Рассказы по картинкам», «Расскажите детям о...», «Играем в сказку», «Грамматика в картинках», «Искусство детям»; картины для рассматривания, плакаты; комплексы для оформления родительских уголков; рабочие тетради для обучающихся.

Оборудование и оснащение методического кабинета достаточно для реализации образовательных программ. В методическом кабинете созданы условия для возможности организации совместной деятельности педагогов.

Информационное обеспечение ГДО включает:

– информационно-телекоммуникационное оборудование – 2 ноутбука, 1 принтер, проектор мультимедиа;

– программное обеспечение – позволяет работать с текстовыми редакторами, интернет-ресурсами, фото-, видеоматериалами, графическими редакторами.

ГДО учебно-методическое и информационное обеспечение достаточное для организации образовательной деятельности и эффективной реализации образовательных программ.

VII. Оценка материально-технической базы

ГДО сформирована материально-техническая база для реализации образовательных программ, жизнеобеспечения и развития детей. В ГДО оборудованы помещения:

– групповые помещения – 2;

– кабинет директора, методический кабинет – 1;

– музыкальный зал – 1, физкультурный зал – 1(совмещен)

- пищеблок – 1;

- прачечная – 1;

- медицинский кабинет -1,

- изолятор – 1.

При создании предметно-развивающей среды воспитатели учитывают возрастные,

индивидуальные особенности детей своей группы. Оборудованы групповые комнаты, включающие игровую, познавательную, обеденную зоны.

2025 году ГДО провешел капитальный ремонт всех помещений.

Материально-техническое состояние ГДО и территории соответствует действующим санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях, правилам пожарной безопасности, требованиям охраны труда.

Результаты анализа показателей деятельности организации

Показатели	Единица измерения	Количество
Образовательная деятельность		
Общее количество воспитанников, которые обучаются по программе дошкольного образования	человек	38
в том числе обучающиеся:		
в режиме полного дня (8–12 часов)		38
в режиме кратковременного пребывания (3–5 часов)		0
в семейной дошкольной группе		0
по форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением, которое организует детский сад		0
Общее количество воспитанников в возрасте до трех лет	человек	7
Общее количество воспитанников в возрасте от трех до восьми лет	человек	31
Общая численность педработников, в том числе количество		

педагогов:	человек	4
с высшим образованием		1
высшим образованием педагогической направленности (профиля)		1
средним профессиональным образованием		0
средним профессиональным образованием педагогической направленности (профиля)		3
Количество (удельный вес численности) педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек (процент)	0
с высшей		0
первой		0
Количество (удельный вес численности) педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек (процент)	
до 5 лет		2 (50%)
больше 30 лет		0
Количество (удельный вес численности) педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте:	человек (процент)	
до 30 лет		

от 55 лет		0 (0 %)
Наличие в ГДО:	да/нет	
музыкального руководителя		да
инструктора по физической культуре		нет
учителя-логопеда		нет
логопеда		нет
учителя-дефектолога		нет
педагога-психолога		да
Инфраструктура		
Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	кв. м	5
Площадь помещений для дополнительных видов деятельности воспитанников		
Наличие в ГДО:	да/нет	
физкультурного зала		да
музыкального зала		да
прогулочных площадок, которые оснащены так, чтобы обеспечить потребность воспитанников в физической активности и игровой деятельности на улице		да

Анализ показателей указывает на то, что ГДО имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СанПиН 2.4.1.3049-13
«Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима

работы дошкольных образовательных организаций» и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС ДО.

ГДО укомплектован достаточным количеством педагогических и иных работников, которые имеют первую квалификацию и регулярно проходят повышение квалификации, что обеспечивает результативность образовательной деятельности.

По результатам самообследования задачи на 2026 год.

1. Создать условия, обеспечивающие охрану и здоровья воспитанников, предупреждение заболеваемости и травматизма.
2. Формировать у воспитанников эмоционально – ценностное отношение к истории, культуре, традициям малой Родины, через активизацию познавательных интересов в рамках проектной деятельности.
3. Обеспечить открытость дошкольного образования путем вовлечения родителей (законных представителей) в единое образовательное пространство ГДО.
4. Совершенствовать работу по реализации эффективных форм оздоровления и физического воспитания воспитанников посредством, современных здоровьесберегающих технологий.

Директор МБОУ СОШ №5

Е.В. Губарева

